

TP. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức gặp gỡ đối thoại giữa lãnh đạo Khoa với sinh viên học kỳ I năm học 2019-2020

Kính gửi: - Quý Thầy / Cô

- Các em sinh viên

Thực hiện Quy trình đánh giá sự thoả mãn sinh viên (SV) trong thời gian đang học tại trường và mục tiêu chất lượng năm học, theo kế hoạch tổ chức gặp gỡ đối thoại với SV học kỳ I năm học 2019-2020 của nhà trường, BCN Khoa CKM xin thông báo như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tập hợp và giải đáp các yêu cầu của SV có liên quan đến học tập, rèn luyện, quy chế, chế độ chính sách, quyền và nghĩa vụ của người học.
- Tiếp nhận các ý kiến đóng góp, đề xuất của SV; rút kinh nghiệm để đưa công tác giảng dạy, học tập, phục vụ SV ngày càng tốt hơn.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hình thức tổ chức

Tổ chức ở hai cấp: Cấp khoa và cấp trường.

2. Tổ chức cấp khoa

***Thời gian, địa điểm tổ chức :** 8h00 sáng thứ 5, ngày 14/11/2019, tại phòng họp khoa CKM khu bát giác

*** Thành phần tham dự :**

- Về phía khoa: Ban chủ nhiệm khoa, Chi ủy, BCH Công đoàn khoa, BCH Đoàn khoa, BCH Liên chi Hội sinh viên, trưởng phó bộ môn, trưởng phó xưởng; đội ngũ tư vấn viên; các thầy cô giáo quan tâm.

- Đối với SV: Thành phần bắt buộc (lớp trưởng, lớp phó, BCH chi đoàn, BCH chi hội các lớp), ít nhất 2 bạn sinh viên đại diện cho lớp (do lớp cử), SV khác có quan tâm. Sinh viên không tham dự theo yêu cầu đề nghị BCH Đoàn/Hội Khoa lập danh sách trừ điểm rèn luyện theo quy định đồng thời không xem xét khen thưởng hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong năm học.

- SV nêu các yêu cầu, thắc mắc cần được giải đáp vào link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdX3FYs1YhB5vFDNNL5CkJSh6Uwb83D1o4fI7GOKo-nkF_1kg/viewform hoặc gửi trực tiếp tại buổi tư vấn cho khoa (nếu nội dung thuộc khoa giải quyết) hoặc gửi phòng Tuyển sinh và công tác SV (nội dung

thuộc thẩm quyền cấp trường giải quyết) từ ngày ra thông báo này đến hết ngày 31/10/2019.

3. Tổ chức ở cấp trường

- Về phía Trường: Ban giám hiệu; Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch Công đoàn trường, Bí thư Đoàn trường; Chủ tịch Hội SV; trưởng và phó các khoa/TT, phòng ban; trưởng các nhóm tư vấn; các thầy cô giáo, CBVC quan tâm.

- Đối với SV: phòng Tuyển sinh và công tác SV tổ chức cho SV đăng ký tham dự. SV tham gia được tính 3 điểm rèn luyện.

- Thời gian: Từ 8h00, ngày 12/12/2019 (thứ năm).

- Địa điểm: Hội trường lớn (có thể xem trực tuyến tại Live stream trên Fanpage: Phòng Tuyển sinh và Công tác Sinh viên SPKT; có thể trao đổi trực tuyến qua số điện thoại: 028.3722.5724).

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

STT	Nội dung	Người thực hiện	Deadline	Ghi chú
1	Thông báo cho CBVC Khoa, SV	PGS.TS Nguyễn Trường Thịnh	Từ ngày 25/10-14/11	
2	Chuẩn bị nước	Cô Hương	Trước 14/11/2019	
3	Chuẩn bị phòng họp, âm thanh, giấy ghi câu hỏi (nếu cần)	BCH Đoàn/Hội Khoa	Trước 14/11/2019	
4	Truyền thông đến các chi đoàn qua kênh trực tiếp, email, fanpage	BCH Đoàn/Hội Khoa	Trước 14/11/2019	
5	Nhắc sinh viên tham dự đúng thành phần. Điểm danh, cộng/ trừ điểm rèn luyện cho SV tham dự	BCH Đoàn/Hội Khoa	Trước 14/11/2019	
6	Nhận đặt câu hỏi online qua link, fanpage livestream	Thầy V.Sơn	Trước và trong buổi tiếp xúc	
7	Tham gia trả lời câu hỏi, giải đáp thắc mắc, tư vấn, định hướng,... cho SV	BCN Khoa, Chủ nhiệm bộ môn/ Trung tâm, BCH Công Đoàn Khoa, Cấp ủy chi bộ Khoa/SV, Đoàn/	Trong buổi tiếp xúc	

		Hội Khoa		
8	Livestream	Thầy V.Sơn	Trong buổi tiếp xúc	
9	Ghi biên bản, tổng hợp ý kiến, phân loại ý kiến gửi Khoa và nhà trường	Cô Hương	Trước 22/11/2019	

Kế hoạch này được phổ biến đến toàn thể giảng viên, cán bộ công nhân viên và SV biết để thực hiện.

Trân trọng./.

TM. BCN Khoa

PGS. TS Nguyễn Trường Thịnh (đã ký)